



ANUNȚ CONCURS PENTRU POST CONTRACTUAL DE EXECUȚIE, VACANT, MUNCITOR

Având în vedere:

- Decizia Inspectoratului Școlar Județean Satu Mare 94/16.01.2026 de numire a directorului Colegiului Național „Ioan Slavici” Satu Mare;
- Hotărârea Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Ioan Slavici” Satu Mare, nr.21/06.05.2026;
- Avizul Inspectoratului Școlar Județean Satu Mare, nr.2186/24.04.2026, privind demararea procedurilor de selecție de personal;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023;
- Prevederile Hotărârii nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătiți din fonduri publice, publicată în MO nr.1078 din 8 noiembrie 2022, Colegiului Național „Ioan Slavici” cu sediul în Satu Mare, Str. Ioan Slavici Nr.4, județul Satu Mare, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual:

Nivelul postului: **execuție**;

Denumirea postului: **muncitor întreținere, post vacant, pe perioadă nedeterminată, în structura Administrativ**;

Gradul/Treapta profesională: **II M.**;

Numărul de posturi: **1 (un post)**;

Durata timpului de lucru: **40 de ore săptămânal**.

CONDIȚII GENERALE:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant, persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art.542 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale, eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiune de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;



g) nu execută o pedeapsă complementară, prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute de art.1 aliniat (2) din legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008, privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 aliniat (1) lit. (h).

CONDIȚII SPECIFICE, POSTUL DE MUNCITOR II M:

- nivelul studiilor – liceale;
- vechime în muncă – minim 9 ani, în activități specifice postului.

Dosarul de înscriere la concurs, va conține următoarele documente:

- a. formular de înscriere la concurs, conform modelului anexat la anunț;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte, care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 aliniat (2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul Național Automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008, privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane
- i. curriculum vitae, model comun european;
- j. adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa



dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

BIBLIOGRAFIA PENTRU CONCURS, POSTUL DE MUNCITOR II M:

- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.
 - CAP. IV Obligațiile lucrătorilor.
 - CAP. V Supravegherea sănătății.
 - CAP. VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor.
 - CAP.VII Grupuri sensibile la riscuri.
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
 - CAP. II Obligații privind apărarea împotriva incendiilor,
 - Secțiunea I, *Obligații generale;*
 - Secțiunea a VI-a, *Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului*
- Manual de instalații – Instalații sanitare, Editura ARTECNO București S.R.L., 2002, Coordonator prof.univ.dr.ing. Ștefan Vintilă
 - 2.4.1. Soluții constructive și scheme ale instalațiilor interioare de alimentare cu apă rece și caldă;
 - 2.4.2. Materiale și echipamente specifice instalațiilor interioare de alimentare cu apă rece și apă caldă;
 - 2.5.2. Materiale și echipamente specifice instalațiilor de alimentare cu apă rece pentru combaterea incendiilor ;
 - 6.3.6. Detectoare de gaze, dispozitive și armături de siguranță și blocare.

TEMATICA:

- Atribuțiile personalului de întreținere;
- Norme de securitate și sănătate în muncă;
- Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor;
- Norme de conduită profesională;
- Drepturile și obligațiile personalului nedidactic;
- Noțiuni de mentenanță pentru clădiri școlare și amenajări exterioare, pentru instalații sanitare, de alimentare cu apă, a rețelei de canalizare și a instalației de încălzire; categorii de lucrări; priorități la efectuarea lucrărilor de întreținere.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:



Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, și/sau proba practică și interviu, după caz. Fiecare probă se notează cu maximum 100 de puncte. Sunt declarați admiși candidații care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, a căror dosare au fost validate și au obținut minimum 50 de puncte, la fiecare dintre următoarele probe: proba scrisă, și/sau proba practică și interviu, după caz. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și/sau proba practică și interviu, după caz, candidații pot depune contestație, în termen de cel mult o zi lucrătoare, de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și/sau a probei practice și al interviului.

DATA	ETAPA
25.05.2026	Publicarea anunțului.
25.05.2026-08.06.2026	Depunerea dosarelor de concurs, la secretariatul colegiului, între orele 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ . Termenul limită, de depunere a dosarelor este 08 iunie 2026, ora 15 ⁰⁰
09-10.06.2026	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs
10.06.2026	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor
11.06.2026	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor până la ora 12,00
11.06.2026	Afișarea rezultatelor finale în urma selecției dosarelor ora 15,00
12.06.2026, ora 10 ⁰⁰	Susținerea probei scrise
12.06.2026, ora 14 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor probei scrise
12.06.2026, ora 14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisă
12.06.2026, ora 18 ⁰⁰	Afișarea soluționării rezultatelor după contestație
15.06.2026, ora 10 ⁰⁰	Susținerea probei practice a candidaților admiși la proba scrisă
15.06.2026, ora 14 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor probei practice
15.06.2026, ora 14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice
15.06.2026, ora 18 ⁰⁰	Afișarea soluționării rezultatelor după contestație
16.06.2026, ora 10 ⁰⁰	Susținerea probei de interviu
16.06.2026, ora 14 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor probei de interviu
16.06.2026, ora 14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei de interviu
16.06.2026, ora 18 ⁰⁰	Afișarea soluționării rezultatelor după contestație
17.06.2026, ora 8 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor finale

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul unității de învățământ și pe site-ul Colegiului Național „Ioan Slavici” Satu Mare, la adresa, www.cnislavici.ro

Relații suplimentare se obțin la secretariatul Colegiului Național „Ioan Slavici” din Satu Mare, str. Ioan Slavici nr.4 sau la telefon 0261714458, între orele 8⁰⁰-15⁰⁰.

DIRECTOR,

prof.dr. Dragoș Alina Georgeta

